



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO TESTIGO DOCUMENTAL

Código: FOR-GD-018

Versión: 2

Fecha: Mayo 12/2022 23863 - 14/08/2022

Página: 1 de 1

1. Nombre del Expediente		THIAGO ALONSO NAVAS					2. Folio			
3. Nombre de la Serie Documental		HISTORIAS SOCIALES					4. Código Serie Documental		23	
5. Nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA					6. Código Subserie Documental		10	
7. Fecha de Elaboración		20/05/2025					8. Responsable		INGRID SANTOS	
9. No	10. Fecha del Documento	11. Descripción del Tipo Documental	12. Soporte	13. Formato	Ubicación					
					14. Física			15. Electrónica		
					16. Dep	16. No Caja	17. Consecutivo	19. Repositorio	20. Sistema de información	21. URL
1	20/05/2025	Ficha Sirbe – Actualización Variables Específicas- RC 1023423440	Electrónico	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Sistema de información misional Sirbe Web	Sistema de información misional Sirbe Web: https://sibedocweb.sibis.gov.co/
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

22. NOTAS: La información relacionada con la ficha Sirbe, se encuentra almacenada en el sistema de información misional Sirbe disponible para consulta por los perfiles autorizados.



Número Ficha:

2	0	2	5	1	9	7	7	4	4	1	2	1	0	5	2				
Año				Localidad				Proyecto				Código Unidad Operativa				Consecutivo			

SECCIÓN A. INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES:

Tipo Documento de Identidad: 1. Cédula de Ciudadanía 2. Cédula de extranjería 3. Tarjeta de identidad 4. NUIP 5. Registro civil 6. Sin identificación 13. Pasaporte

	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
01			1623423 446	Alonso	Nava5	+ hicago
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						

(*Número de integrante según ficha SIRBE cabzote F-AO-RS-001 página 3)



SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO:

D. TIPO DE ACTUACIÓN		E. TIPO DE ACTUACIÓN DE ESTADO										F. TIPO DE ACTUACIÓN DE SEGUIMIENTO			
1. Actuaciones de Estado 2. Actuaciones de Intervención 3. Actuaciones de Seguimiento		1. Inscrito 3. Solicitud de Servicio 5. En atención		6. Suspendido 7. Atendido 205. Atendido día		622. Atendido de Inscrito 623. Atendido Sol. Servicio 626. Atendido noche		8. Traslado a otro CDS 204. Transferencia a otro Subcomponente 10. Remisión a otro proyecto Componente		4. Referenciación a otro proyecto Componente 9. Remisión a una entidad externa 206. Referenciación a una entidad externa		Otra actuación: Código Actuación: Nombre de actuación			
Act. Registrada	Act. Integrada	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
		FECHA DE LA NOVEDAD	Número del ACTUAL proyecto	Componente / subcomponente ACTUAL proyecto	Tipo de Actuación	Tipo de Actuación de Estado	Tipo de Actuación de Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Estado	Código del motivo de la Actuación de Intervención	Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	Actividad (Depende del componente / Subcomponente)	Número del nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Componente / Subcomponente nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Nombre de la nueva unidad operativa - CDS (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 9 y No. 10)	Remisión y/o Referenciación a una entidad externa (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 9 y No. 206)
01		16/05/2022	57714	IT. CARACOL	1	1									
02		20/05/2022	57714	IT. CARACOL	1	5		ES1							
03															
04															
05															
06															
07															
08															
09															
10															

SECCIÓN C. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN, DILIGENCIAMIENTO

O. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN		P. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	Q. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	R. FECHA DIGITACIÓN
01	Para bajar en estado Inscrito	HANITZA CAÑEN		
02	Para bajar en estado de atención	HANITZA CAÑEN		
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO TESTIGO DOCUMENTAL

Código: FOR-GD-018

Versión: 2

Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023

Página: 1 de 1

1. Nombre del Expediente	MELANI PAOLA PARRA HERRERA	2. Folio	
3. Nombre de la Serie Documental	HISTORIAS SOCIALES	4. Código Serie Documental	23
5. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	6. Código Subserie Documental	10
7. Fecha de Elaboración	8/05/2025	8. Responsable	INGRID SANTOS

9. No	10. Fecha del Documento	11. Descripción del Tipo Documental	12. Soporte	13. Formato	Ubicación					
					14. Física			18. Electrónica		
					15. Dep	16. No Caja	17. Consecutivo	19. Repositorio	20. Sistema de Información	21. URL
1	8/05/2025	Ficha Sirbe – Actualización Variables Específicas- CD 588707	Electrónico	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Sistema de información misional Sirbe Web	Sistema de información misional Sirbe Web: https://sirbeweb.sdis.gov.co/
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

22. NOTAS: La información relacionada con la ficha Sirbe, se encuentra almacenada en el sistema de información misional Sirbe disponible para consulta por los perfiles autorizados.

SECRETARÍA DISTRITAL DE
INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
FICHA SIRBE GÉNÉRICA PARA REGISTRO DE ACTUACIONES POR HISTORIA SOCIAL

Código: FOR-POS-212
Versión: 9
Fecha: Mayo 2015 (05/05/15)
Página: 1 de 3

Número Ficha:

2 0 2 3 1 9 7 7 4 4 1 2 1 0 5 2

Año Localidad Proyecto Código Unidad Operativa

SECCIÓN A. INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES:

Tipo Documento de Identidad: 1. Cédula de Ciudadanía

2. Cédula de extranjería

3. Tarjeta de Identidad

4. NUIP

5. Registro civil

6. Sin identificación

7. Pasaporte

	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad	3. Número Documento de Identidad	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escriba sus nombres completos)
01			CD 588707	Parrá	Hernández	Heleni Parrá
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						

(*Número de Integrante según ficha SIRBE cabecera F.AO-RS-001 página 3)



SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO:

D. TIPO DE ACTUACIÓN		E. TIPO DE ACTUACIÓN DE ESTADO										F. TIPO DE ACTUACIÓN DE SEGUIMIENTO			
1. Actuaciones de Estado	1. Inscrito	6. Suspendido	522. Atendido de Inscrito	8. Traslado a otro CDS	4. Referenciación a otro proyecto Componente				Otra actuación:						
2. Actuaciones de Intervención	3. Solicitud de Servicio	7. Atendido	523. Atendido Sol. Servicio	204. Transferencia a otro Subcomponente	9. Remisión a una entidad externa				Código Actuación:						
3. Actuaciones de Seguimiento	5. En atención	205. Atendido día	526. Atendido noche	10. Remisión a otro proyecto Componente	206. Referenciación a una entidad externa				Nombre de actuación						
No. Registro	Nº. Inscripción	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
FECHA DE LA NOVEDAD	Número del ACTUAL proyecto	Componente / Subcomponente ACTUAL proyecto	Tipo de Actuación	Tipo De Actuación De Estado	Tipo De Actuación De Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Estado	Código del motivo de la Actuación de Intervención	Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	Código de la Actividad (Depende del componente / Subcomponente)	Número del nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Componente / Subcomponente nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Nombre de la nueva Unidad operativa - CDS (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 8 y No. 10)	Remisión y/o Referenciación a una entidad externa (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 9 y No. 206)		
01	08052025	7744	1	1											
02	08052025	7744	1	3		1081									
03															
04															
05															
06															
07															
08															
09															
10															

SECCIÓN C. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN, DILIGENCIAMIENTO

O. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN		P. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	Q. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	R. FECHA DIGITACIÓN	
01	Para pasar en estado inscrito	Maritza Cañon			
02	Para dejar en estado de atención	Maritza Cañon			
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>		<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO TESTIGO DOCUMENTAL</p>						<p>Código: FGR-GD-018 Versión: 2 Fecha: Memo 120230223993 - 14/08/2023 Página: 1 de 1</p>		
1. Nombre del Expediente		KAROL SALOME LOPEZ VALENCIA				2. Folio				
3. Nombre de la Serie Documental		HISTORIAS SOCIALES				4. Código Serie Documental		23		
5. Nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				6. Código Subserie Documental		10		
7. Fecha de Elaboración		9/05/2025				8. Responsable		INGRID SANTOS		
9. No	10. Fecha del Documento	11. Descripción del Tipo Documental	12. Soporte	13. Formato	Ubicación					
					14. Física			18. Electrónica		
					15. Dep	16. No Caja	17. Consecutivo	19. Repositorio	20. Sistema de Información	21. URL
1	9/05/2025	Ficha Sirbe – Actualización Variables Específicas- RC 1242788332	Electrónico	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Sistema de información misional Sirbe Web	Sistema de información misional Sirbe Web: https://sirbeweb.sdis.gov.co/
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

22. NOTAS: La información relacionada con la ficha Sirbe, se encuentra almacenada en el sistema de información misional Sirbe disponible para consulta por los perfiles autorizados.



SECRETARÍA DISTRITAL DE
INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
FICHA SIRBE GENÉRICA PARA REGISTRO DE ACTUACIONES POR HISTORIA SOCIAL



Código: FOR-PSS-312
Versión: 0
Fecha: Mayo 12019048947 08/11/2019
Página: 1 de 3

Número Ficha:

2 0 2 5 1 9 7 7 4 4 1 2 1 0 5 2

Año

Localidad

Proyecto

Código Unidad Operativa

Consecutivo

SECCIÓN A. INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES:

Tipo Documento de Identidad: 1. Cédula de Ciudadanía

2. Cédula de extranjería

3. Tarjeta de identidad

4. NUIP

6. Registro civil

8. Sin identificación

13. Pasaporte

01	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad: 6	3. Número Documento de Identidad: 1242788332	4. Apellido 1: LOPEZ	5. Apellido 2: latencia	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos) Karel Salome
02	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
03	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
04	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
05	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
06	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
07	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
08	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
09	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
10	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)

(*Número de integrante según ficha SIRBE cabezote F-AO-RS-001 página 3)



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FICHA SIRBE GENÉRICA PARA REGISTRO DE ACTUACIONES POR HISTORIA SOCIAL



SIRBE

Código: FOR-PSS-312
Versión: 0
Fecha: Memo 12019046947 08/11/2019
Página: 2 de 3

SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO:

D. TIPO DE ACTUACIÓN			E. TIPO DE ACTUACIÓN DE ESTADO										F. TIPO DE ACTUACIÓN DE SEGUIMIENTO			
1. Actuaciones de Estado 2. Actuaciones de Intervención 3. Actuaciones de Seguimiento			1. Inscrito 6. Suspendido 522. Atendido de Inscrito 523. Atendido Sol. Servicio 526. Atendido noche 3. Solicitud de Servicio 7. Atendido 205. Atendido día 8. Traslado a otro CDS 204. Transferencia a otro Subcomponente 10. Remisión a otro proyecto Componente										4. Referenciación a otro proyecto Componente 9. Remisión a una entidad externa 206. Referenciación a una entidad externa Otra actuación: Código Actuación: _____ Nombre de actuación: _____			
No. Registro	No. Integrante	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
		FECHA DE LA NOVEDAD	Número del ACTUAL proyecto	Componente / Subcomponente ACTUAL proyecto	Tipo de Actuación	Tipo De Actuación De Estado	Tipo De Actuación De Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Estado	Código del motivo de la Actuación de Intervención	Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	Código de la Actividad (Depende del componente / Subcomponente)	Número del nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Componente / Subcomponente nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Nombre de la nueva unidad operativa - CDS (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 8 y No. 10)	Remisión y/o Referenciación a una entidad externa (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 9 y No. 206)	
01		07032025	7744	de Cuvacoli	1	1										
02		09032025	7744	de Cuvacoli	1	3		1051								
03																
04																
05																
06																
07																
08																
09																
10																

SECCIÓN C. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN, DILIGENCIAMIENTO

O. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN		P. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	Q. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	R. FECHA DIGITACIÓN	
01	Para estar en estado Inscrito	Maritza Cañon		FECHA ÚNICA DE DIGITACIÓN	
02	Para estar en estado de atención	Maritza Cañon			
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO TESTIGO DOCUMENTAL						Código: FOR-GD-018 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1		
1. Nombre del Expediente		MATHIAS ANDRES ANGARITA JIMENEZ				2. Folio				
3. Nombre de la Serie Documental		HISTORIAS SOCIALES				4. Código Serie Documental		23		
5. Nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				6. Código Subserie Documental		10		
7. Fecha de Elaboración		9/05/2025				8. Responsable		INGRID SANTOS		
9. No	10. Fecha del Documento	11. Descripción del Tipo Documental	12. Soporte	13. Formato	Ubicación					
					14. Física			18. Electrónica		
					15. Dep	16. No Caja	17. Consecutivo	19. Repositorio	20. Sistema de Información	21. URL
1	9/05/2025	Ficha Sirbe - Actualización Variables Específicas- RC 1018520116	Electrónico	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Sistema de información misional Sirbe Web	Sistema de información misional Sirbe Web: https://sirbeweb.sdis.gov.co/
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

22. NOTAS: La información relacionada con la ficha Sirbe, se encuentra almacenada en el sistema de información misional Sirbe disponible para consulta por los perfiles autorizados.



SECRETARÍA DISTRITAL DE
INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
FICHA SIRBE GENÉRICA PARA REGISTRO DE ACTUACIONES POR HISTORIA SOCIAL



Código: FOR-PSS-312
Versión: 9
Fecha: Mayo 12019046647 06/11/2019
Página: 1 de 3

Número Ficha:

2 0 2 5 1 9 7 7 4 4 1 2 1 0 3 2

Año

Localidad

Proyecto

Código Unidad Operativa

Consecutivo

SECCIÓN A. INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES:

Tipo Documento de Identidad: 1. Cédula de Ciudadanía 2. Cédula de extranjería 3. Tarjeta de identidad 4. NUIP 6. Registro civil 8. Sin identificación 13. Pasaporte

01	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
		6	1018520116	Argente	Jimenez	Mathias Andres
02	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
03	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
04	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
05	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
06	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
07	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
08	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
09	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)
10	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escribe sus nombres completos)

(*Número de Integrante según ficha SIRBE cabezote F-AO-RS-001 página 3)



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FICHA SIRDE GENÉRICA PARA REGISTRO DE ACTUACIONES POR HISTORIA SOCIAL



Código: FOR-PSS-312
Versión: 0
Fecha: Mayo 12019046947 08/11/2019
Página: 2 de 3

SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO:

D. TIPO DE ACTUACIÓN		E. TIPO DE ACTUACIÓN DE ESTADO				F. TIPO DE ACTUACIÓN DE SEGUIMIENTO									
1. Actuaciones de Estado	1. Inscrito	6. Suspendido	822. Atendido de Inscrito	8. Traslado a otro CDS	4. Referenciación a otro proyecto Componente	Otra actuación:									
2. Actuaciones de Intervención	3. Solicitud de Servicio	7. Atendido	823. Atendido Sol. Servicio	204. Transferencia a otro Subcomponente	9. Remisión a una entidad externa	Código Actuación: _____ Nombre de actuación: _____									
3. Actuaciones de Seguimiento	5. En atención	205. Atendido día	826. Atendido fecha	10. Remisión a otro proyecto Componente	206. Referenciación a una entidad externa										
No. Registro	No. Intergrante	A FECHA DE LA NOVEDAD	B Número del ACTUAL proyecto	C Componente / Subcomponente ACTUAL proyecto	D Tipo de Actuación	E Tipo de Actuación de Estado	F Tipo de Actuación de Seguimiento	G Código del motivo de la Actuación de Estado	H Código del motivo de la Actuación de Intervención	I Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	J Código de la Actividad Dependiente del componente / Subcomponente	K Número del nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	L Componente / Subcomponente nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	M Nombre de la nueva unidad operativa - CDS (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 8 y No. 10)	N Remisión y/o Referenciación a una entidad externa (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 9 y No. 206)
01		06/05/2025	7744	de Caceres	1	1									
02		09/03/2028	7744	de Caceres	1	5		657							
03															
04															
05															
06															
07															
08															
09															
10															

SECCIÓN C. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN, DILIGENCIAMIENTO

O. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN		P. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	Q. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	R. FECHA DIGITACIÓN
01	para dejar en estado inactivo	Maritza Caron		
02	para dejar en estado de atención	Maritza Caron		
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</small>		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO TESTIGO DOCUMENTAL						Código: FOR-GD-018 Versión: 2 Fecha : Memo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1		
1. Nombre del Expediente	SANTIAGO JABDIEL GOYONECHE RAMIREZ						2. Folio			
3. Nombre de la Serie Documental	HISTORIAS SOCIALES						4. Código Serie Documental	23		
5. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA						6. Código Subserie Documental	10		
7. Fecha de Elaboración	15/05/2025						8. Responsable	INGRID SANTOS		
9. No.	10. Fecha del Documento	11. Descripción del Tipo Documental	12. Soporte	13. Formato	Ubicación					
					14. Física			18. Electrónica		
					15. Dep	16. No Caja	17. Consecutivo	19. Repositorio	20. Sistema de Información	21. URL
1	15/05/2025	Ficha Sirbe – Actualización Variables Específicas- CD 588690	Electrónico	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Sistema de información misional Sirbe Web	Sistema de información misional Sirbe Web: https://sirbeweb.adis.gov.co/
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

22. NOTAS: La información relacionada con la ficha Sirbe, se encuentra almacenada en el sistema de información misional Sirbe disponible para consulta por los perfiles autorizados.



SECCIÓN A. INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES:

Número Ficha:

2	0	2	3	1	9	7	7	4	4	1	2	1	0	8	2				
Año				Localidad				Proyecto				Código Unidad Operativa				Consecutivo			

	1. Número de Integrante*	2. Tipo Documento de Identidad:	3. Número Documento de Identidad:	4. Apellido 1:	5. Apellido 2:	6. Nombres: (Escriba sus nombres completos)
01						
02			00 58 8690	Goyoneche	Ramirez	Santiago Jabeliel
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						

(*Número de Integrante según ficha SIRBE cabezote F-AO-RS-001 página 3)

SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO:

D. TIPO DE ACTUACIÓN		E. TIPO DE ACTUACIÓN DE ESTADO										F. TIPO DE ACTUACIÓN DE SEGUIMIENTO				Otra actuación:	
1. Actuaciones de Estado 2. Actuaciones de Intervención 3. Actuaciones de Seguimiento		1. Inscrito 3. Solicitud de Servicio 5. En atención		6. Suspendido 7. Atendido 205. Atendido día		522. Atendido de Inscrito 523. Atendido Sol. Servicio 526. Atendido noche		8. Traslado a otro CDS 204. Transferencia a otro Subcomponente 10. Remisión a otro proyecto Componente		4. Referenciación a otro proyecto Componente 9. Remisión a una entidad externa 206. Referenciación a una entidad externa		Código Actuación:		Nombre de actuación:			
No. Registro	No. Integrante	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		
		FECHA DE LA NOVEDAD	Número del ACTUAL proyecto	Componente / Subcomponente ACTUAL proyecto	Tipo de Actuación	Tipo De Actuación De Estado	Tipo De Actuación De Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Estado	Código del motivo de la Actuación de Intervención	Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	Código de la Actividad (Depende del componente / Subcomponente)	Número del nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Componente / Subcomponente nuevo proyecto (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 10)	Nombre de la nueva unidad operativa - CDS (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 9 y No. 10)	Remisión y/o Referenciación a una entidad externa (Aplica para Tipo de Acción de Seguimiento No. 9 y No. 206)		
01		07/05/2025	2244	IF CAVACOL	1	1											
02		15/06/2025	2244	IF CAVACOL	1	3		1051									
03																	
04																	
05																	
06																	
07																	
08																	
09																	
10																	

SECCIÓN C. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN, DILIGENCIAMIENTO

O. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN		P. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	Q. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	R. FECHA DIGITACIÓN
01	para dar en estado Inscrito	Maritza Cañon		
02	para dar en estado de atención	Maritza Cañon		
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				